

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.09 Экспертно-аналитическая и научно-исследовательская  
деятельность в сфере управления**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Стратегическое управление качеством жизни

заочная

Год набора - 2026

Барнаул

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

Гончарова Наталья Петровна, кандидат социологических наук, доцент,  
заведующий кафедрой государственного и муниципального управления

**Заведующий кафедрой:**

Гончарова Наталья Петровна, кандидат социологических наук, доцент,  
заведующий кафедрой государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины Б1.В.09 Экспертно-аналитическая и научно-исследовательская деятельность в сфере управления одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления.

Протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	3
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	4
3. Содержание и структура дисциплины .....	5
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания .....	7
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся .....	11
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине .....	25
7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) .....	32
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет .....	34
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	35

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.09 Экспертно-аналитическая и научно-исследовательская деятельность в сфере управления обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
D/02.6 Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов 07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией Утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 333н	ПКр-12.	Способен использовать исследовательские методы экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности при проведении научных исследований по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере	ПКр-12.1	Проводит научные исследования по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере, используя методы экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности	ПКр-12.1 3-1 Знает методологию научных исследований ПКр-12.1 У-1 Умеет осуществлять поиск и анализ научной информации, касающейся интерпретации и выявления закономерностей при проведении научных исследований по проблемам публичного управления. ПКр-12.1 У-3 Умеет осуществлять поиск и анализ научной информации, касающейся выявления направлений государственной социально-экономической политики, используя методы экономических и социальных наук
D/02.6 Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов 07.002 Специалист по организационному и	ПКр-13.	Способен разрабатывать программы научных исследований и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа при принятии решений в области публичного управления,	ПКр-13.1	разрабатывает программы научных исследований и организует их выполнение, применяя количественные и качественные методы анализа при принятии решений в области публичного управления и	ПКр-13.1 3-1 Знает методологию научных исследований, основы публичного управления и социальной сферы ПКр-13.1 У-1 Умеет критически оценивать и структурировать информацию, получаемую из

документаци онному обеспечению управления организацией Утв. приказом Министерств а труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 333н		управления социальной сфере		управления в социальной сфере	разных источников, обрабатывать собранный материал и формулировать управленческие решения с целью выполнения программы научных исследований. ПКр-13.1 Н-1 Владеет методами научно- исследовательских и аналитических работ, использует источники аналитической информации в профессиональной сфере и систематизирует информацию в процессе разработки программы научных исследований
---	--	--------------------------------	--	----------------------------------	--

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.09 Экспертно-аналитическая и научно-исследовательская деятельность в сфере управления составляет 6 з.е. (216 академических часов).

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 28 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 10 ак.час на лекции и 14 ак.час на практические занятия, консультация 2 ак.час. На самостоятельную работу обучающихся выделено 169 академических часов, промежуточная аттестация (зачет, зачет, зачет и экзамен) – 21 академический час.

Б1.В.09 Экспертно-аналитическая и научно-исследовательская деятельность в сфере управления реализуется на 1 и 2 курсе после изучения дисциплин:

- Концепции стратегического управления,
- Управление в социальной сфере,
- Структура и механизмы управленческих процессов
- Муниципальное управление и местное самоуправление,
- Теория и механизмы современного государственного управления.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак. час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1	Особенности научной деятельности в магистратуре. Понятие и структура магистерской диссертации	44	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	40	тестирование
2	Методика работы над рукописью диссертационного исследования	50	4	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	44	тестирование
3	Экспертная и аналитическая деятельность в сфере управления	52	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	44	опрос, тестирование
4	Семинар по обсуждению промежуточных результатов практической работы по выбранным направлениям НИР	47	0	0	0	6*	0	0	0	0	0	0	0	41	доклад, дискуссия
Промежуточная аттестация		23	0	0	0	0	0	0	2	21	0	0	0	0	Зачет, зачет, зачет, экзамен
Итого		216	10	0	0	14	0	0	2	21	0	0	169		

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

6 ак. час. по теме 4 проводятся в форме практической подготовки

### 3.2 Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Особенности научной деятельности в магистратуре. Понятие и структура магистерской диссертации.**

Актуальные направления исследований в области государственного и муниципального управления. Понятие и признаки магистерской диссертации. Структура магистерской диссертации. Содержание диссертационной работы. Язык и стиль научной работы. Подготовка магистерской диссертации. Участие в научно-практических конференциях. Подготовка научных публикаций. Участие в научных проектах, грантах, исследованиях.

#### **Тема 2. Методика работы над рукописью диссертационного исследования.**

Методологическое обоснование диссертационного исследования. Подбор и анализ источников научной информации. Представление о видах и типов аналитических обзоров. Работа с научной литературой. Виды источников научной литературы: традиционные и современные. Подходы к анализу литературных источников: ключевые слова, аннотация, структура статьи и обзора. Процедура научного исследования. Подробное ознакомление с каждым из этапов исследовательской программы и терминологией научного исследования (проблема, цель, задачи, гипотеза, исследовательские вопросы, программа исследований). Работа над рукописью. Подготовка основной части диссертационного исследования.

#### **Тема 3. Экспертная и аналитическая деятельность в сфере управления.**

Экспертиза как специальная форма анализа данных. Экспертиза как вид экспертно-аналитической деятельности. Аналитика как информационный способ познания и научного анализа реальности. Оценка фактов и событий на основе научного знания. Прогноз развития фактов и событий с учетом различных факторов, включая фактор времени. Связь аналитики и науки. Метод экспертных оценок. Экспертиза в научном исследовании.

#### **Тема 4. Семинар по обсуждению промежуточных результатов практической работы по выбранным направлениям НИР.**

Сущность и содержание полевого исследования. Организация работы с первичной и вторичной информацией. Подходы к анализу и интерпретации показателей. Отработка навыков подготовки аналитических обзоров по выбранному направлению исследования. Правила графического представления информации. Работа с вербальной информацией. Представление предварительных научных результатов (теоретических положений) на научных конференциях, круглых столах. Презентация проектов диссертационных исследований. Правила подготовки и организации выступления. Оформление отчетных материалов магистрантов (отчетов, статей, докладов и др.). Обсуждение индивидуальных планов работы магистрантов. Структура доклада по результатам исследования. Презентация и доклад – два документа с разными функциями и задачами. Представление предварительных научных результатов (ориентировочных выводов, практических рекомендаций) на научных конференциях, круглых столах. Оформление диссертации.

### **4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания**

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.09 Экспертно-аналитическая и научно-исследовательская деятельность в сфере управления входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.



4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа – это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;</li> <li>3. список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>4. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>5. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать несколько правильных ответов.</li> <li>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		4. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</li> <li>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</li> <li>2. Продумать логику и полноту ответа.</li> <li>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</li> <li>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</li> </ol>	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отсутствие фактических ошибок.</li> <li>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</li> <li>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</li> <li>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</li> </ol>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС<sup>1</sup>

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
			B	P/ Passed
	Хорошо		C	P/ Passed
			D	P/ Passed
			E	P/ Passed
	Удовлетворительно			
	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

## 5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.09 Экспертно-аналитическая и научно-исследовательская деятельность в сфере управления используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

- опрос,
- тестирование,
- доклады,
- дискуссия.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

### Тема 1. Особенности научной деятельности в магистратуре. Понятие и структура магистерской диссертации. ПКр-12

#### Тест

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Что является основной целью научной деятельности в магистратуре?

<sup>1</sup> БРС при изучении дисциплины не предусмотрено

- а) Освоение методики преподавания в вузе.
- б) Получение углубленных профессиональных знаний и навыков научно-исследовательской работы.
- в) Выполнение обязанностей ассистента профессора.
- г) Изучение иностранных языков для научной работы.

2. Магистерская диссертация – это:

- а) Официальный отчет о прохождении практики.
- б) Развернутый реферат по выбранной теме.
- в) Научно-квалификационная работа, содержащая решение задачи, имеющей научно-исследовательское или прикладное значение.
- г) Публицистическое эссе на актуальную тему.

3. Какой из перечисленных элементов НЕ входит в типовую структуру магистерской диссертации?

- а) Введение.
- б) Список использованной литературы.
- в) Глава с автобиографией автора.
- г) Заключение.

4. Во введении к магистерской диссертации обязательно формулируется:

- а) Благодарность научному руководителю.
- б) Актуальность, цель, задачи, объект и предмет исследования.
- в) Смета расходов на проведение исследования.
- г) Аннотация на иностранном языке.

5. Основное отличие магистерской диссертации от дипломной работы бакалавра заключается в:

- а) Большем объеме работы.
- б) Обязательном наличии практической главы.
- в) Более глубоком научном исследовании и доказательстве новизны полученных результатов.
- г) Обязательной публикации результатов в научном журнале.

6. Научная новизна магистерской диссертации заключается в:

- а) Пересказе известных научных положений.
- б) Получении новых знаний, решении новой задачи или новом применении известного решения.
- в) Использовании дорогостоящего оборудования.
- г) Изучении максимального количества источников литературы.

7. Какой раздел диссертации содержит краткое изложение всей работы, включая методы, результаты и выводы?

- а) Заключение.
- б) Введение.
- в) Список литературы.
- г) Аннотация (автореферат).

8. Апробация результатов магистерской диссертации – это:

- а) Оформление работы по ГОСТу.
- б) Обсуждение и подтверждение результатов на конференциях, в публикациях или на практике.

- в) Написание отзыва научным руководителем.
- г) Вычитка текста на наличие ошибок.

9. Объект исследования – это:

- а) Конкретная проблема, на которую направлено исследование.
- б) Тот аспект проблемы, внутри которого ведется поиск решения.
- в) Процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, на которое направлено исследование.
- г) Методы, используемые в работе.

10. Какая из перечисленных характеристик НЕ является обязательной для магистерской диссертации?

- а) Актуальность.
- б) Практическая значимость.
- в) Коммерческая тайна.
- г) Логичность структуры.

## **Тема 2. Методика работы над рукописью диссертационного исследования. ПКР-12**

### *Тест*

Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Что является первым этапом работы над рукописью диссертации?
  - а) Написание текста.
  - б) Разработка и утверждение плана (структуры) работы.
  - в) Форматирование текста.
  - г) Подбор литературы.
2. Каков основной смысл этапа «сбор и анализ литературы»?
  - а) Просто составить длинный библиографический список.
  - б) Изучить существующие точки зрения по проблеме, чтобы определить свою исследовательскую позицию и избежать плагиата.
  - в) Найти готовые формулировки для своей работы.
  - г) Выполнить формальное требование кафедры.
3. Что такое «рабочий план» диссертации?
  - а) График встреч с научным руководителем.
  - б) Подробный поэтапный план написания глав и параграфов с указанием сроков.
  - в) План-проспект, раскрывающий основное содержание глав.
  - г) Оглавление готовой работы.
4. Какой принцип является главным при написании чернового варианта рукописи?
  - а) Сразу писать идеальный текст без ошибок.
  - б) Главное – оформить текст по ГОСТу.
  - в) Следовать принципу «главное – начать писать», не стремясь к идеалу на первом этапе.
  - г) Писать, не сверяясь с планом.

5. Что такое «редактирование» рукописи?
  - а) Проверка орфографии и пунктуации.
  - б) Улучшение композиции, стиля, логики изложения и устранение недочетов.
  - в) Подбор более релевантных источников.
  - г) Написание аннотации.
6. Для чего используется «сквозной план» диссертации?
  - а) Для расчета стоимости проведения исследования.
  - б) Для обеспечения логической связи между введением, главами и заключением.
  - в) Для планирования времени на печать работы.
  - г) Для составления списка литературы.
7. Что следует делать, если в процессе написания возникает «писательский блок»?
  - а) Полностью прекратить работу на длительное время.
  - б) Переключиться на другую часть работы (например, на практическую главу или оформление библиографии).
  - в) Ждать вдохновения.
  - г) Скопировать текст из другой работы.
8. Какова основная цель этапа «компоновки и структурирования текста»?
  - а) Сделать работу как можно объемнее.
  - б) Проверить, чтобы каждая часть работы была подчинена общей цели и раскрывала тему.
  - в) Расположить главы в алфавитном порядке.
  - г) Убрать все таблицы и графики.
9. Что НЕ является признаком хорошего научного стиля?
  - а) Точность и однозначность формулировок.
  - б) Эмоциональность и использование разговорной лексики.
  - в) Логичность и последовательность изложения.
  - г) Объективность и аргументированность.
10. Что такое «автореферат» диссертации?
  - а) Полный текст диссертации.
  - б) Краткое изложение основных положений и результатов работы.
  - в) Отзыв научного руководителя.
  - г) План будущего исследования.

### **Тема 3. Экспертная и аналитическая деятельность в сфере управления. ПКр-12**

#### *Тест*

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Что является главной целью экспертной деятельности в управлении?
  - а) Подготовка ежегодных финансовых отчетов.
  - б) Выработка обоснованных рекомендаций для принятия управленческих решений на основе анализа информации.
  - в) Контроль за соблюдением трудовой дисциплины.
  - г) Набор персонала в организацию.

2. Кто такой «эксперт» в сфере управления?
  - а) Любой сотрудник организации.
  - б) Специалист, обладающий глубокими знаниями в определенной области и привлекаемый для анализа и оценки ситуации.
  - в) Руководитель высшего звена.
  - г) Внешний аудитор.
3. Что из перечисленного является объектом аналитической деятельности?
  - а) Личные качества руководителя.
  - б) Информация о состоянии и тенденциях развития управляемой системы (организации, отрасли, региона).
  - в) Офисное оборудование.
  - г) Штатное расписание.
4. Какой метод НЕ является типичным для аналитической работы в управлении?
  - а) SWOT-анализ.
  - б) PEST-анализ.
  - в) Проведение опросов и анкетирования.
  - г) Художественное описание ситуации.
5. Что такое «управленческое решение» с точки зрения экспертно-аналитической деятельности?
  - а) Интуитивный выбор руководителя.
  - б) Результат, полученный на основе анализа альтернатив и прогноза их последствий.
  - в) Приказ, который не подлежит обсуждению.
  - г) Коллективное голосование сотрудников.
6. Что относится к основным этапам аналитического процесса?
  - а) Постановка цели, сбор информации, обработка и анализ, формулировка выводов и рекомендаций.
  - б) Найм экспертов, проведение собеседований, увольнение сотрудников.
  - в) Планирование бюджета, отчетность, аудит.
  - г) Покупка программного обеспечения, установка, обучение.
7. Что такое «SWOT-анализ»?
  - а) Анализ финансовой отчетности.
  - б) Стратегическое планирование, оценивающее внутренние (Сильные/Слабые стороны) и внешние (Возможности/Угрозы) факторы.
  - в) Метод оценки эффективности персонала.
  - г) Техника проведения совещаний.
8. Что является конечным продуктом экспертной деятельности?
  - а) Экспертное заключение.
  - б) Презентация в PowerPoint.
  - в) Приказ по организации.
  - г) Публикация в СМИ.
9. Какой принцип является основным для обеспечения объективности экспертизы?
  - а) Независимость эксперта от влияния заинтересованных сторон.
  - б) Скорость подготовки заключения.



- в) Согласие с мнением руководства.
- г) Использование только открытых источников информации.

10. Что понимается под «эффективностью управленческого решения»?

- а) Скорость его принятия.
- б) Степень достижения поставленных целей при оптимальных затратах ресурсов.
- в) Единодушное одобрение коллективом.
- г) Сложность используемых математических моделей.

*Опрос:*

Методические рекомендации по подготовке к опросу.

Внимательно изучите перечень тем и вопросов и определите в них ключевые понятия и основные проблемы. Составьте развернутый план ответа по каждому вопросу, включающий определение терминов, их классификацию, основные подходы и практические примеры.

Вопросы для опроса

1. Опишите поэтапно процесс проведения экспертизы для оценки эффективности нового стратегического плана развития компании. Какие методы и источники информации вы будете использовать на каждом этапе?
2. Каковы основные риски и ограничения, связанные с использованием исключительно количественных данных в аналитической деятельности управленца, и как можно их компенсировать?
3. Сравните метод SWOT-анализа и метод Дельфи. В каких практических ситуациях целесообразно отдать предпочтение одному из них и почему?
4. Как экспертное заключение может повлиять на процесс принятия ключевого управленческого решения (например, о запуске нового продукта или реструктуризации)? Опишите механизм этого влияния и возможные «подводные камни».
5. Представьте, что результаты вашего аналитического отчета вступили в противоречие с устойчивым мнением руководителя компании. Каковы ваши дальнейшие действия для аргументации своей позиции и защиты выводов?

**Тема 4. Семинар по обсуждению промежуточных результатов практической работы по выбранным направлениям НИР. ПКр-13**

Тематика докладов:

1. «Первые результаты эмпирического исследования: обработка первичных данных и выявление предварительных тенденций»  
Краткое описание: Доклад посвящен первичному анализу собранных данных (анкет, интервью, экспериментов). Студент демонстрирует использованные методы обработки (статистика, контент-анализ), представляет первые, еще не окончательные, графики, таблицы и формулирует начальные гипотезы о наблюдаемых закономерностях.
2. «Анализ теоретической базы исследования: систематизация подходов и выявление «ниши» для собственного вклада»  
Краткое описание: Докладчик представляет структурированный обзор научной литературы по теме. Акцент делается не на простом перечислении источников, а на классификации существующих научных школ, выявлении противоречий и обосновании того, как его работа заполняет существующий пробел в знаниях.
3. «Апробация методики исследования: проблемы валидности, достоверности и первые сложности на практике»  
Краткое описание: Этот доклад фокусируется на «инструментарии» исследования. Студент делится опытом применения выбранной методики (например, опросника,

моделирования, лабораторного метода), обсуждает, насколько она оказалась адекватной для решения задач, и анализирует возникшие методические трудности и пути их преодоления.

4. «Корректировка рабочего плана НИР на основе промежуточных результатов: обоснование изменений»

Краткое описание: Доклад посвящен рефлексии и адаптации исследовательского процесса. Студент показывает, как полученные предварительные данные или углубленное изучение теории заставили его пересмотреть первоначальный план работы: сузить/расширить тему, изменить последовательность задач, добавить или убрать методы исследования.

5. «Промежуточные выводы и их связь с целью и гипотезой исследования: движение к результату»

Краткое описание: Докладчик подводит промежуточные итоги, суммируя все сделанное на данный момент. Главный фокус — на том, как полученные фрагментарные результаты соотносятся с общей целью работы, подтверждают или опровергают первоначальную гипотезу и что это означает для дальнейшего хода исследования.

#### Вопросы для дискуссии:

1. С какими основными методологическими или практическими трудностями вы столкнулись при сборе или анализе данных и как планируете их разрешить на следующем этапе?

2. Насколько, на ваш взгляд, собранных на данный момент данных достаточно для того, чтобы считать выявленные тенденции устойчивыми, а не случайными? Что вы планируете сделать для повышения достоверности результатов?

3. Рассматривали ли вы альтернативные интерпретации ваших промежуточных результатов? Какие другие факторы, не учтенные в текущей модели, могут оказывать влияние на изучаемый процесс?

4. Как полученные вами предварительные результаты соотносятся с теми теоретическими концепциями, которые вы изложили в первой главе? Подтверждают ли они классические подходы или указывают на необходимость их пересмотра?

5. Каков ваш четкий план действий на следующий этап исследования? Какие именно шаги, в какой последовательности и за какой срок вы намерены выполнить, чтобы выйти к финальным результатам?

6. Какую практическую ценность могут иметь уже сейчас ваши промежуточные выводы для организации/отрасли, которая является объектом вашего исследования?

5.3 Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО) <sup>2</sup>
--------------------------------	---	------------------------------------	--

<sup>2</sup> БРС при изучении дисциплины не предусмотрено

КТ 1	100	0,3	
КТ 2	100	0,3	
Итого:		0,6	

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

### КТ – 1 Темы 1-2

#### Тестовое задание 1:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Кем обычно назначается научный руководитель магистерской диссертации?
  - а) Министерством науки и высшего образования.
  - б) Руководителем организации, где проходит практика.
  - в) Кафедрой вуза.
  - г) Самим магистрантом без согласования.
2. Что такое «предмет исследования» в диссертации?
  - а) Конкретные свойства или отношения объекта, которые подлежат непосредственному изучению.
  - б) Библиографический список.
  - в) Название диссертации.
  - г) Графики и диаграммы, используемые в работе.
3. Какой из этапов работы над магистерской диссертацией является ПЕРВЫМ?
  - а) Проведение эксперимента.
  - б) Выбор темы и составление плана работы.
  - в) Написание заключения.
  - г) Оформление списка литературы.
4. Гипотеза исследования – это:
  - а) Готовый вывод по работе.
  - б) Научное предположение, требующее проверки и доказательства.
  - в) Перечень использованных методов.
  - г) Аннотация к работе.
5. Основная функция заключения в магистерской диссертации – это:
  - а) Формулировка новых вопросов для будущих исследований.
  - б) Подведение итогов, изложение выводов и оценка достижения цели работы.
  - в) Благодарность всем, кто помогал в написании работы.
  - г) Сравнение своей работы с исследованиями других авторов.

6. Что НЕ является типичной задачей магистранта в процессе научной деятельности?
  - а) Участие в научных конференциях.
  - б) Публикация статей по теме исследования.
  - в) Самостоятельное проведение научного исследования.
  - г) Чтение лекций для студентов бакалавриата.
7. Какое требование обычно предъявляется к списку литературы в магистерской диссертации?
  - а) Он должен включать только российские источники.
  - б) Он должен быть актуальным и содержать научные монографии, статьи и т.д.
  - в) Он должен состоять не менее чем из 100 источников.
  - г) Он должен быть написан на иностранном языке.
8. Положения, выносимые на защиту, – это:
  - а) Основные тезисы и результаты, полученные лично автором, которые он готов защищать.
  - б) Мнение научного руководителя о работе.
  - в) Официальные отзывы рецензентов.
  - г) Критика работ других исследователей.
9. Что из перечисленного относится к эмпирическим методам исследования?
  - а) Анализ и синтез.
  - б) Наблюдение, эксперимент, опрос.
  - в) Восхождение от абстрактного к конкретному.
  - г) Исторический метод.
10. Критерием оценки магистерской диссертации НЕ является:
  - а) Актуальность и новизна исследования.
  - б) Степень самостоятельности работы магистранта.
  - в) Уровень публикационной активности магистранта.
  - г) Личные симпатии членов комиссии к магистранту.

Тестовое задание 2:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Какой этап работы над рукописью следует ПОСЛЕ написания черновика?
  - а) Выбор темы.
  - б) Сбор литературы.
  - в) Редактирование и правка.
  - г) Защита диссертации.
2. Зачем необходимо оставлять время на «неоднократное перечитывание» рукописи?
  - а) Чтобы увеличить объем работы.
  - б) Чтобы обнаружить и исправить ошибки, которые не были заметны ранее.
  - в) Чтобы полностью переписать работу заново.
  - г) Чтобы показать работу как можно большему числу людей.

3. Что подразумевает «единство стиля» в диссертации?
  - а) Использование одинакового шрифта во всей работе.
  - б) Выдержанность научного стиля изложения на протяжении всего текста.
  - в) Написание всех глав в один день.
  - г) Цитирование работ только одного автора.
4. Почему важно формулировать названия глав и параграфов точно и лаконично?
  - а) Чтобы произвести впечатление на комиссию сложными терминами.
  - б) Чтобы название отражало суть содержания и облегчало навигацию по тексту.
  - в) Чтобы выполнить требование научного руководителя.
  - г) Чтобы список литературы выглядел солиднее.
5. Что такое «нормоконтроль» готовой рукописи?
  - а) Проверка на плагиат.
  - б) Проверка соответствия работы официальным требованиям по оформлению (ГОСТ, внутривузовские правила).
  - в) Оценка научной новизны работы.
  - г) Написание рецензии.
6. Какую функцию выполняют «вводные и заключительные части к главам»?
  - а) Увеличивают объем работы.
  - б) Связывают главы в единое целое, показывают логику перехода от одной темы к другой.
  - в) Позволяют повторить уже сказанное.
  - г) Содержат только цитаты других авторов.
7. Что является эффективным способом проверки логики изложения?
  - а) Дать прочитать работу неспециалисту.
  - б) Составить краткий конспект (реферат) по своей же работе.
  - в) Быстро прочитать работу вслух.
  - г) Перепечатать весь текст заново.
8. Принцип «от общего к частному» в структуре диссертации предполагает:
  - а) Начинать с теоретического анализа проблемы, а затем переходить к конкретному исследованию.
  - б) Сначала описать методы, а затем – теорию.
  - в) Начинать с заключения.
  - г) Излагать материал в хронологическом порядке.
9. Что НЕ рекомендуется делать при работе над рукописью?
  - а) Делать перерывы для свежего взгляда на текст.
  - б) Откладывать написание введения на самый конец.
  - в) Сохранять несколько версий документа.
  - г) Писать большими порциями без сохранения.
10. Основная цель методики работы над рукописью – это:
  - а) Максимально усложнить процесс написания.
  - б) Систематизировать процесс, сделать его управляемым и обеспечить высокое качество конечного результата.
  - в) Строго следовать плану, не допуская никаких изменений.
  - г) Написать работу в кратчайшие сроки.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

**КТ – 2**  
**Темы 3-4**

Тестовое задание:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Для чего используется PEST(LE)-анализ?
  - а) Для анализа внутренней среды организации.
  - б) Для анализа внешней макросреды (Политические, Экономические, Социальные, Технологические факторы).
  - в) Для анализа конкуренции в отрасли.
  - г) Для оценки личностных качеств сотрудников.
2. Что НЕ является типичной ошибкой в аналитической деятельности?
  - а) Предвзятость и субъективизм.
  - б) Недостаточность или недостоверность исходной информации.
  - в) Использование только одного метода анализа.
  - г) Перепроверка данных из разных источников.
3. Что такое «дерево решений» в аналитике?
  - а) Организационная структура предприятия.
  - б) Графическая схема, отображающая варианты решений и их вероятные последствия.
  - в) Список сотрудников, участвующих в принятии решений.
  - г) Блок-схема бизнес-процесса.
4. Какова роль ключевых показателей эффективности (KPI) в аналитической деятельности?
  - а) Это объективные измерители, позволяющие оценить степень достижения целей.
  - б) Это инструмент для мотивации персонала.
  - в) Это синоним стратегических целей компании.
  - г) Это вид финансовой отчетности.

5. Что из перечисленного относится к функциям эксперта в управлении?
  - а) Диагностика проблем, прогнозирование развития ситуации, подготовка вариантов решений.
  - б) Оперативное управление персоналом.
  - в) Ведение бухгалтерского учета.
  - г) Заключение договоров с поставщиками.
  
6. Какой метод используется для прогнозирования будущих событий на основе мнений группы экспертов?
  - а) Метод Дельфи.
  - б) Фокус-группа.
  - в) Бенчмаркинг.
  - г) Факторный анализ.
  
7. Что понимается под «мониторингом» в управленческой аналитике?
  - а) Разовое изучение ситуации.
  - б) Постоянное или периодическое отслеживание состояния объекта для оперативного выявления изменений.
  - в) Контроль за рабочим временем сотрудников.
  - г) Написание итогового отчета.
  
8. Основное отличие экспертной деятельности от аналитической заключается в том, что:
  - а) Экспертная деятельность всегда проводится внешними специалистами, а аналитическая – внутренними.
  - б) Экспертная деятельность чаще связана с качественными оценками и суждениями, в то время как аналитическая – с систематической обработкой данных.
  - в) Аналитическая деятельность не требует специальных знаний.
  - г) Экспертная деятельность не имеет практического значения.
  
9. Что такое «бенчмаркинг»?
  - а) Анализ и внедрение лучших практик и методов работы других успешных организаций.
  - б) Метод оценки стоимости компании.
  - в) Процесс сокращения штата.
  - г) Система штрафов для сотрудников.
  
10. Какое качество является наиболее важным для эффективного аналитика в сфере управления?
  - а) Умение красиво оформлять отчеты.
  - б) Системное мышление, критичность и умение работать с информацией.
  - в) Умение быстро соглашаться с начальством.
  - г) Навыки программирования.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.



65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

### Доклад:

Тематика докладов:

1. Верификация и проверка достоверности полученных промежуточных данных: примененные методы и критерии.

*Краткое описание:* Докладчик должен детально объяснить, каким образом он проверял надежность и валидность собранных данных — статистические тесты, перепроверка источников, измерение. Это покажет понимание методологических основ исследования.

2. Соответствие структуры и содержания работы сформулированным цели, задачам и гипотезе.

*Краткое описание:* Студент проводит критический самоанализ, насколько текущее содержание работы строго соответствует изначальному замыслу. Это проверяет способность к системному мышлению и соблюдение логики научного исследования.

3. Анализ репрезентативности выборки и обоснование ее достаточности для формулирования предварительных выводов.

*Краткое описание:* Доклад посвящен методологической грамотности в области построения выборки. Студент должен доказать, что собранные данные репрезентативны и позволяют делать научно обоснованные заключения, а не просто описывают частный случай.

4. Рефлексия по поводу соответствия избранного метода исследования поставленным задачам и его эффективности.

*Краткое описание:* Студент не просто описывает метод, а дает ему критическую оценку. Отвечает на вопросы: Почему был выбран именно этот метод? Оправдал ли он ожидания? Какие его сильные и слабые стороны проявились в практике? Это проверяет глубину владения методологией.

5. Систематизация и категоризация полученных качественных данных: от сырых данных к интерпретации.

*Краткое описание:* Докладчик показывает «кухню» обработки качественной информации (интервью, текстов, наблюдений). Он демонстрирует, как именно происходил процесс кодирования, категоризации и выявления смысловых паттернов, что проверяет его аналитические навыки.

### Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных



положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

#### Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чуткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

#### Дискуссия:

##### Вопросы для дискуссии:

1. Если бы вам пришлось повторить данный этап работы, какие три методологические ошибки вы бы постарались избежать и каким образом?
2. Какова принципиальная разница между корреляцией и причинно-следственной связью в контексте ваших промежуточных результатов? Можете ли вы уже сейчас утверждать о наличии причинно-следственных связей?
3. С какими основными угрозами валидности (внутренней и внешней) вашего исследования вы столкнулись и какие меры были приняты для их контроля?
4. Обладают ли полученные вами промежуточные результаты свойствами надежности и объективности? Аргументируйте свою позицию, опираясь на конкретные процедуры, которые вы применяли.
5. Сформулируйте, какой могла бы быть нулевая гипотеза в вашем исследовании, и есть ли у вас уже сейчас статистические или фактические основания для ее отклонения?

#### Критерии оценивания дискуссии:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

	излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

## **6.Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

6.1. Промежуточная аттестация (зачет и экзамен) проводится в письменной и устной форме. Зачет проводится в письменной форме в виде тестирования. Экзамен проводится в устной форме. Обучающийся получает билет с двумя вопросами и чистые листы бумаги для записей плана ответа по каждому вопросу.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

### **Тема 1. Особенности научной деятельности в магистратуре. Понятие и структура магистерской диссертации. ПКр-12**

#### Вопросы открытого типа

Внимательно изучите перечень тем и вопросов и определите в них ключевые понятия и основные проблемы. Составьте развернутый план ответа по каждому вопросу, включающий определение терминов, их классификацию, основные подходы и практические примеры.

1. Какие специфические особенности научной деятельности в магистратуре отличают ее от исследований в бакалавриате?
2. Какова роль научного руководителя в процессе подготовки магистерской диссертации?
3. Какие методологические требования предъявляются к формулировке объекта и предмета исследования в магистерской диссертации?
4. Почему выбор актуальной темы исследования является критически важным этапом работы над магистерской диссертацией?

### Задания закрытого типа

Внимательно прочитайте каждый вопрос и все предложенные варианты ответов. Выберите ОДИН правильный ответ. Свои ответы четко обозначьте (например, подчеркните или запишите букву выбранного варианта).

Задание 1. Минимальное требование к степени новизны магистерской диссертации заключается в:

- а) Создании принципиально новой научной теории
- б) Получении результатов, имеющих мировое значение
- в) Получении новых знаний в рамках выбранной специальности
- г) Разработке коммерческого продукта

Задание 2. Обязательным структурным элементом магистерской диссертации является:

- а) Аннотация на иностранном языке
- б) Научная новизна исследования
- в) Патентная заявка
- г) Рецензия от работодателя

Задание 3. К специфическим особенностям научной деятельности в магистратуре относится:

- а) Формирование навыков самостоятельного исследования
- б) Изучение только фундаментальных дисциплин
- в) Отсутствие требований к публикационной активности
- г) Преимущественно репродуктивный характер работы

Задание 4. Основное назначение введения в магистерской диссертации:

- а) Обоснование актуальности и формулировка научного аппарата исследования
- б) Подробное изложение библиографического списка
- в) Описание технических характеристик оборудования
- г) Представление автобиографических данных автора

### Тестовые задания комбинированного типа

1. Установите соответствие между структурными элементами диссертации и их содержанием:

- Актуальность исследования
- Научная новизна
- Практическая значимость
- Положения, выносимые на защиту

Характеристики:

- А) Конкретные результаты, полученные лично соискателем
- Б) Области возможного применения результатов исследования
- В) Не изученные ранее аспекты проблемы
- Г) Обоснование своевременности и необходимости исследования

2. Выберите все верные утверждения, характеризующие магистерскую диссертацию:

- А) Должна содержать элементы научной новизны
- Б) Может быть выполнена только в форме литературного обзора
- В) Должна соответствовать паспорту научной специальности
- Г) Требуется обязательного экспериментального подтверждения гипотез

Вопросы открытого типа

Внимательно изучите перечень тем и вопросов и определите в них ключевые понятия и основные проблемы. Составьте развернутый план ответа по каждому вопросу, включающий определение терминов, их классификацию, основные подходы и практические примеры.

1. Какие современные программные средства наиболее эффективны для организации работы над рукописью диссертации?
2. Как следует организовать процесс реферирования литературных источников при работе над диссертацией?
3. Какие критерии должны учитываться при выборе и адаптации исследовательских методик?
4. Почему важна последовательность в работе над различными структурными элементами рукописи диссертации?

Задания закрытого типа

Внимательно прочитайте каждый вопрос и все предложенные варианты ответов. Выберите **ОДИН** правильный ответ. Свои ответы четко обозначьте (например, подчеркните или запишите букву выбранного варианта).

Задание 1. Первым этапом работы над рукописью диссертации считается:

- а) Проведение эксперимента
- б) Составление рабочего плана и графика
- в) Оформление библиографического списка
- г) Написание автореферата

Задание 2. Основное назначение рабочего плана диссертационного исследования:

- а) Организация поэтапной работы над исследованием
- б) Формальное требование научного руководителя
- в) Подготовка к предзащите
- г) Составление финансовой сметы

Задание 3. Критерием качества систематизации литературных источников является:

- а) Количество просмотренных источников
- б) Логичность структуры и глубина анализа
- в) Объем библиографического списка
- г) Использование только иностранных изданий

Задание 4. Наиболее эффективный способ работы с литературой при написании диссертации:

- а) Конспектирование всех прочитанных работ
- б) Систематическое реферирование с группировкой по проблемам
- в) Чтение литературы в алфавитном порядке
- г) Использование только учебников и учебных пособий

Тестовые задания комбинированного типа

1. Установите соответствие между этапами работы над рукописью и их содержанием:
  - Подготовительный этап
  - Основной этап

– Заключительный этап

Характеристики:

- А) Формулировка выводов и оформление рукописи
  - Б) Разработка программы и методики исследования
  - В) Сбор эмпирического материала и его обработка
2. Выберите все верные утверждения о методике работы над диссертацией:
- А) Целесообразно начинать работу с теоретической главы
  - Б) Работа над рукописью должна вестись систематически
  - В) Литературные источники следует изучать после завершения эксперимента
  - Г) Каждая глава должна содержать промежуточные выводы

### **Тема 3. Экспертная и аналитическая деятельность в сфере управления. ПКр-12**

#### Вопросы открытого типа

Внимательно изучите перечень тем и вопросов и определите в них ключевые понятия и основные проблемы. Составьте развернутый план ответа по каждому вопросу, включающий определение терминов, их классификацию, основные подходы и практические примеры.

1. Какие профессиональные компетенции необходимы для успешной экспертной деятельности в сфере управления?
2. Какова роль аналитической деятельности в процессе принятия управленческих решений?
3. Какие методологические проблемы возникают при проведении экспертизы управленческих проектов?
4. Почему важна независимость эксперта при проведении анализа управленческих решений?

#### Задания закрытого типа

Внимательно прочитайте каждый вопрос и все предложенные варианты ответов. Выберите ОДИН правильный ответ. Свои ответы четко обозначьте (например, подчеркните или запишите букву выбранного варианта).

Задание 1. Основная цель экспертной деятельности в управлении:

- а) Подготовка финансовых отчетов
- б) Подготовка обоснованных рекомендаций для принятия решений
- в) Написание научных статей
- г) Проведение маркетинговых исследований

Задание 2. К методам экспертной оценки относится:

- а) Метод Дельфи
- б) Факторный анализ
- в) Корреляционный анализ
- г) Регрессионный анализ

Задание 3. Критерием качества аналитической работы в управлении является:

- а) Объем аналитического отчета
- б) Практическая применимость выводов и рекомендаций
- в) Количество использованных источников
- г) Сложность математического аппарата

Задание 4. Основное отличие экспертной деятельности от аналитической:

- а) Экспертная деятельность предполагает выработку оценочных суждений
- б) Аналитическая деятельность не требует специальных знаний
- в) Экспертная деятельность не использует статистические методы
- г) Аналитическая деятельность не связана с управлением

Тестовые задания комбинированного типа

1. Установите соответствие между видами экспертизы и их характеристиками:

- Нормативная экспертиза
- Проектная экспертиза
- Мониторинговая экспертиза

Характеристики:

- А) Оценка соответствия документации установленным требованиям
- Б) Анализ реализации принятых решений
- В) Оценка эффективности предлагаемых решений

2. Выберите все верные утверждения об экспертной деятельности:

- А) Требуется от эксперта специальных знаний в предметной области
- Б) Может использовать как качественные, так и количественные методы
- В) Всегда должна приводить к положительной оценке объекта экспертизы
- Г) Должна основываться на принципах объективности и независимости

**Тема 4. Семинар по обсуждению промежуточных результатов практической работы по выбранным направлениям НИР. ПКр-13**

Вопросы открытого типа

Внимательно изучите перечень тем и вопросов и определите в них ключевые понятия и основные проблемы. Составьте развернутый план ответа по каждому вопросу, включающий определение терминов, их классификацию, основные подходы и практические примеры.

- 1. Какие критерии должны использоваться для оценки промежуточных результатов НИР на семинаре?
- 2. Какова роль конструктивной критики в процессе обсуждения промежуточных результатов исследования?
- 3. Какие методические приемы наиболее эффективны для презентации промежуточных результатов НИР?
- 4. Почему важно регулярно проводить обсуждение промежуточных результатов в ходе научного исследования?

Задания закрытого типа

Внимательно прочитайте каждый вопрос и все предложенные варианты ответов. Выберите ОДИН правильный ответ. Свои ответы четко обозначьте (например, подчеркните или запишите букву выбранного варианта).

Задание 1. Основная цель проведения семинара по обсуждению промежуточных результатов НИР:

- а) Формальный контроль посещаемости
- б) Корректировка и совершенствование методики исследования

- в) Отчет о расходовании финансовых средств
- г) Публикация предварительных результатов

Задание 2. Наиболее продуктивный формат представления промежуточных результатов:

- а) Доклад с визуализацией основных положений
- б) Устное сообщение без демонстрационных материалов
- в) Письменный отчет без комментариев
- г) Стендовый доклад

Задание 3. Ключевой принцип участия в обсуждении промежуточных результатов:

- а) Конструктивность и аргументированность замечаний
- б) Безусловная поддержка всех представленных результатов
- в) Критика без предложений по улучшению
- г) Оценка личности исследователя

Задание 4. Основной ожидаемый результат семинара по промежуточным результатам для магистранта:

- а) Получение рекомендаций по дальнейшей работе
- б) Официальное завершение исследования
- в) Гарантия успешной защиты
- г) Освобождение от дальнейших отчетов

#### Тестовые задания комбинированного типа

1. Установите соответствие между элементами презентации промежуточных результатов и их назначением:
  - Постановка проблемы
  - Методика исследования
  - Предварительные результаты
  - Планируемая дальнейшая работа

Характеристики:

- А) Демонстрация достигнутого прогресса
  - Б) Обоснование актуальности исследования
  - В) Определение направлений совершенствования работы
  - Г) Описание способов получения данных
2. Выберите все верные утверждения о семинаре по обсуждению промежуточных результатов:
    - А) Позволяет получить обратную связь от научного сообщества
    - Б) Способствует своевременной корректировке исследования
    - В) Должен проводиться только перед защитой диссертации
    - Г) Является формой промежуточного контроля качества НИР

#### 6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.\*

Показатели	Оценка (по 2-балльной шкале)
Обучающийся демонстрирует знание и понимание материала, владеет предусмотренной терминологией, но допускаются единичные недочеты, негрубые ошибки; в целом, демонстрируется непротиворечивость, системность, приводимых аргументов, знание	Зачтено

\* БРС при изучении дисциплины не предусмотрено.



понятийного аппарата дисциплины и основных категорий. Обучающийся может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, может ответить на вопросы по теме.	
Обучающийся знает и понимает основные положения темы, но излагает материал недостаточно точно, допускает ошибки, не дает полного ответа на дополнительные вопросы; испытывает трудности изложения; демонстрирует неоднозначность и неточность формулирования мыслей; бессистемность и неубедительность приводимых аргументов, не владеет терминологией, понятийным аппаратом дисциплины. Обучающийся не может ответить на вопросы по теме.	Не зачтено

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно, в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность. Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены отдельные недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.</p> <p>Выполнение практического задания показывает знание управленческой ситуации и умение применить правильный научный и методический подход и инструментарий для решения задачи, разрабатывать управленческие решения</p>
Хорошо	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью экзаменатора.</p> <p>Выполнение практического задания показывает способность студента определять основные приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения.</p>
Удовлетворительно	<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> <p>Выполнение практического задания показывает, что компетенции сформированы на начальном уровне.</p>
Неудовлетворительно	<p>Оценка выставляется в одном из случаев:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ответ представляют собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросам. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, современная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.</li> <li>2. Практическое задание не выполнено.</li> <li>3. Ответ на вопрос полностью отсутствует.</li> <li>3. Отказ от ответа</li> </ol>

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).  
Не требуются.



## **7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)**

Обучение по дисциплине предусматривает занятия в виде лекций и практических занятий, а также осуществляется в рамках самостоятельной работы обучающихся.

На занятиях обучающиеся осваивают основное содержание дисциплины Б1.В.09 Экспертно-аналитическая и научно-исследовательская деятельность в сфере управления, принимают участие в подготовке и обсуждении докладов, проектов, участвуют в дискуссиях.

Обучающиеся самостоятельно готовятся к дискуссиям и обсуждениям, разработке проектов и проведению исследований, тестированию и сдаче зачета и экзамена.

### *Практические занятия*

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

### *Самостоятельная работа обучающегося*

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

### *Методические указания по организации самостоятельной работы*

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся во всех формах учебных занятий, определенных для данной дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение в соответствии с данными методическими рекомендациями учебной и научной литературы, нормативных документов, данных научных исследований, материалов интернет-источников, а также выполнение практических заданий, подготовку докладов и реферата, подготовку к тестированию и контрольной работе, к опросам на занятиях и к экзамену. Рекомендации по научной литературе, информационным источникам и учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы содержатся в разделе 6 данной рабочей программы дисциплины.

### *Методические рекомендации по подготовке к опросу*

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение

применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-источников.

#### *Методические рекомендации по подготовке доклада*

Доклад – это официальное сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в письменной форме преподавателю и изложен устно во время занятия. Структура доклада включает:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;
- намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более десяти минут.

#### *Рекомендации по подготовке к дискуссии*

Подготовка дискуссии (круглого стола) представляет собой проектирование обучающимся обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях студенту необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации и альтернативные варианты их изменения (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

#### *Рекомендации по подготовке к тестированию и контрольной работе*

Тестирование и контрольные работы являются формами контроля успеваемости обучающихся, оценки уровня овладения теоретическими знаниями и навыками применения этих знаний при решении практических задач. Подготовка к тестированию и контрольным работам предполагает:

- ознакомление с материалами лекций;
- изучение учебной литературы, справочных и научных источников;
- уточнение терминов, основных понятий и категорий;
- самостоятельный подбор информации, необходимой для аргументации авторской позиции.

Все вопросы и задания тестов и контрольных работ ориентированы на систематизацию знаний обучающихся, развитие способностей к самостоятельной

аналитической деятельности.

Результаты контрольных работ и тестов признаются положительными, если 75% ответов являются правильными.

## **8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **8.1. Основная литература**

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563082>

2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - 8-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 282 с. - ISBN 978-5-394-05255-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083276>

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560221>

4. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебник для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17105-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564668>

### **8.2 Дополнительная литература**

1 Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558820>

2 Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562034>

3 Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560121>

4 Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебник для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561479>

5 Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебник для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563858>

6 Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебник для вузов / О. М. Рой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17018-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563187>

7 Черников, В. Г. Методы научных исследований в сфере сервиса : учебник для вузов / В. Г. Черников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13276-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567226>

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация  
Не предусмотрены.

8.4. Интернет-ресурсы:

- <http://alt.ranepa.ru/> официальный сайт Алтайского филиала РАНХиГС
- <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система IPRbooks
- <https://rosstat.gov.ru/> - Федеральная служба государственной статистики (Росстат)
- <https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека
- <https://search.rsl.ru/#ef=1&af=1&c=disser> – Каталог диссертаций в открытом доступе
- <https://sfr.gov.ru/> - Социальный фонд России

## **9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Алтайский филиал РАНХиГС имеет комплексное современное материально-техническое оснащение, призванное поддерживать разные форматы обучения и позволяющее кардинально трансформировать учебный процесс, выходя далеко за пределы традиционной лекционной модели. Филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы студентов, а также специализированными помещениями, такими как (аудитория для проведения тренингов, конференц-зал, компьютерный класс).

Оснащение учебных аудиторий и иных помещений в Алтайском филиале РАНХиГС представлено современными технологиями и оборудованием, включая интерактивные панели и доски, системы видеоконференцсвязи, звуковое оборудование и высокоскоростной Wi-Fi, проекторы или ЖК-панели, а также удобную и эргономичную мебель. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением. При реализации дисциплины Б1.В.09 Экспертно-аналитическая и научно-исследовательская деятельность в сфере управления используются следующее программное обеспечение и информационно-справочные системы: Microsoft Office, Microsoft Windows, Гарант, Консультант Плюс.